

Stellenausschreibung

Die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH bietet vielfältige Angebote und Dienstleistungen für Bürgerinnen und Bürger sowie Gewerbetreibende in Gelsenkirchen und im angrenzenden regionalen Umfeld. Unterschiedliche Themenfelder – von Energienetzen über Telekommunikation bis zu Freizeit, Kultur und Unterhaltung – werden in der Unternehmensgruppe gebündelt, um den Standort Gelsenkirchen lebenswert und attraktiv zu halten.

Zu der hundertprozentigen Tochter der Stadt Gelsenkirchen gehören die ZOOM Erlebniswelt Gelsenkirchen, das Sport-Paradies und die Bäder, die emsertainment GmbH, die Gelsenkirchener Logistik-, Hafen- und Servicegesellschaft mbH und die Gelsen-Net Kommunikationsgesellschaft mbH. Darüber hinaus hält die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH Beteiligungen an zahlreichen Gesellschaften und Institutionen in Gelsenkirchen und der Region.

Die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH bietet anspruchsvolle Aufgaben kombiniert mit den Vorzügen eines Dienstleistungsunternehmens mit starkem regionalem Bezug. Rund 850 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter prägen mit ihren Qualifikationen und ihrer Leistungsbereitschaft das Geschäft der Stadtwerke Gruppe.

Weitere Informationen über die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH finden Sie unter www.stadtwerke-gelsenkirchen.de.

Bei der Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH, im Bereich ZOOM im Team Produktmanagement, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, eine Stelle zunächst befristet für ein Jahr als

Mitarbeiter/in Marketing

in Teilzeit (20,00 Std./Woche) zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Erstellung und Verfolgung eines detaillierten Mediaplans nach Vorgaben
- Entwicklung und Erstellung von kunden- und produktspezifischen Marketingkonzepten, Werbemitteln und Angebotsunterlagen
- Mitarbeit bei der Entwicklung neuer Ideen für Merchandise Artikel und Give-Aways
- Kontakt zu Agenturen, Druckereien und Dienstleistern
- Kontinuierliche Markt-, Wettbewerbs- und Trendbeobachtungen
- Sachliche Prüfung und Kontierung eingehender Rechnungen
- Unterstützung bei Projektarbeiten

Ihr Anforderungsprofil:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, z. B. Industriekaufmann (m/w) sowie eine mehrjährige Berufserfahrung mit einer stellenrelevanten Zusatzqualifikation oder eine für die Stelle adäquate Ausbildung

- Ein sicherer Umgang mit den MS-Office Programmen
- Kenntnisse der Adobe Bildbearbeitungsprogramme (Photoshop, InDesign, Illustrator) werden vorausgesetzt
- Konzeptionell ausgerichtetes Denken, analytisches Denkvermögen und eine lösungsorientierte Arbeitseinstellung
- Überzeugungsstarke Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten
- Freude am täglichen Kontakt mit internen und externen Ansprechpartner/innen oder Kunden, hohe Serviceorientierung, Gestaltungsfreude, Kreativität und Qualitätsbewusstsein
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität sind für Sie selbstverständlich.
- Sie beherrschen Englisch in Wort und Schrift.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 8 des TVöD (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst).

Wir bieten Ihnen:

- Eine wertschätzende Zusammenarbeit und Kommunikation sowie ausgezeichnete Rahmenbedingungen, wie z. B. eine sehr moderne Arbeitsplatzausstattung
- Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- Eine intensive und professionelle Einarbeitung
- Alle im öffentlichen Dienst üblichen Zusatzleistungen, wie z. B. eine Jahressonderzahlung, eine leistungsorientierte Bezahlung sowie eine betriebliche Altersvorsorge

Wir möchten schwerbehinderte Menschen fördern und sie deshalb ausdrücklich bitten, sich zu bewerben.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann reichen Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Einstellungstermins bis zum 18.02.2018 an:

Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH
-Personal- und Sozialwesen-
Ebertstraße 30
45879 Gelsenkirchen

E-Mail: bewerbung@stadtwerke-gelsenkirchen.de

Wir weisen darauf hin, dass nach Fristablauf eingehende Bewerbungen beim Stellenbesetzungsverfahren nicht mehr berücksichtigt werden können.